

Szanowni Państwo,

Uprzejmie prosimy przed dokonaniem rezerwacji Imprezy turystycznej o dokładne zapoznanie się z poniższymi Warunkami uczestnictwa. Zawarcie umowy za pośrednictwem Agenta lub on-line oznacza, że Klient zapoznał się z poniższymi Warunkami uczestnictwa, które stanowią część zawartej z Organizatorem umowy o świadczenie usług turystycznych. Ilekroć w treści „Warunków uczestnictwa w imprezach turystycznych organizowanych przez Wygoda Travel Sp. z o.o.” mowa jest o:

1. Warunkach uczestnictwa - należy przez to rozumieć „Warunki uczestnictwa w imprezach turystycznych organizowanych przez Wygoda Travel Sp. z o.o.”.
2. Imprezie - należy przez to rozumieć imprezę turystyczną organizowaną przez Wygoda Travel Sp. z o.o.
3. Organizatorze - należy przez to rozumieć Wygoda Travel Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, Pl. Bohaterów Getta 17/14, 30-547 Kraków.
4. Klientcie - należy przez to rozumieć, osobę fizyczną lub prawną, która zamierza zawrzeć lub zawarła Umowę udziału w imprezie turystycznej organizowanej przez Wygoda Travel Sp. z o.o. na swoją rzecz lub na rzecz innej osoby, a zawarcie tej Umowy nie stanowi przedmiotu jej działalności gospodarczej, jak i osobę na rzecz której Umowa została zawarta, a także osobę której przekazano prawo do korzystania z usług turystycznych objętych uprzednio zawartą Umową.
5. Umowie - należy przez to rozumieć ogół wzajemnych praw i obowiązków stron wynikających z „Umowy - Zgłoszenia - udziału w imprezie turystycznej” wraz z Warunkami uczestnictwa, informacjami o Warunkach Ubezpieczenia oraz ramowym programem imprezy, ceną, a ponadto, w przypadku rezerwacji on-line, również z potwierdzeniem warunków rezerwacji i Regulaminem Świadczenia Usług Drogą Elektroniczną.
6. Pracownikach Organizatora - należy przez to rozumieć pilotów lub rezydentów Organizatora, wyjeżdżających z grupą Klientów lub znajdujących się w miejscu pobytu Klientów.
7. Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 roku o usługach turystycznych (tekst jednolity z 2004 r., Dz. U. nr 223 poz. 2268, ze zm.).
8. Katalogu - należy przez to rozumieć folder zawierający w szczególności dane dotyczące Organizatora, ramowe programy imprez, Warunki uczestnictwa, Ważne informacje dodatkowe, Informacje o warunkach ubezpieczenia. Propozycje imprez turystycznych zawarte w Katalogu nie stanowią oferty w rozumieniu kodeksu cywilnego, a jedynie zaproszenie do zawarcia umowy.
9. Agencji - należy przez to rozumieć przedstawiciela biura podróży pośredniczącego w zawieraniu umów o świadczenie usług turystycznych na rzecz Organizatora.
10. Siłe wyższej - należy przez to rozumieć każde zjawisko zewnętrzne, nieuchronne, którego nie można było przewidzieć ani mu się przeciwstawić, w szczególności zjawisko o charakterze faktycznym, które mimo dołożenia wszelkich starań i wysiłków pozostaje poza kontrolą Stron Umowy.

## I. ZAWARCIE UMOWY

1. Integralną część umowy stanowią:

- a) Ramowy program Imprezy zawarty w Katalogu Organizatora i na stronie internetowej [www.wygodatravel.pl](http://www.wygodatravel.pl). Ramowy program Imprezy określać będzie miejsce pobytu lub trasę Imprezy, rodzaj środka transportu, położenie, rodzaj i kategorie obiektu zakwaterowania zgodnie ze standaryzacją według kategorii miejscowych, liczbę i rodzaj posiłków, ramowy program zwiedzania i atrakcji turystycznych, wycieczki fakultatywne rekomendowane przez Organizatora, organizowane są przez podmioty lokalne. Organizator może pośredniczyć w ich sprzedaży, nie stanowią one natomiast oferty Organizatora.
- b) Warunki uczestnictwa oraz, w przypadku rezerwacji on-line, Regulamin Świadczenia Usług Drogą Elektroniczną.
- c) Informacje o warunkach ubezpieczenia oraz Ważne informacje dodatkowe umieszczone w Katalogu Organizatora.
- d) Potwierdzenie rezerwacji on-line w przypadku dokonywania rezerwacji bezpośrednio przez Klienta.
- e) Umowa - Zgłoszenia udziału w imprezie turystycznej.

2. W razie sprzeczności między dokumentami określonymi w pkt b i pkt c wiążące są dokumenty określone w pkt. b – „Warunki uczestnictwa”

3. Tryb rezerwacji i zawarcia umowy o świadczenie usług turystycznych:

1) Rezerwacja:

- a) za pośrednictwem Agenta: Agent poprzez złożenie zapytania o dostępność miejsc dokonuje, w razie stwierdzenia dostępności danej Imprezy turystycznej, wstępnej rezerwacji na rzecz Klienta.
- b) bezpośrednio przez Klienta z wykorzystaniem systemu rezerwacji on-line: następuje poprzez przesłanie do Organizatora formularza zgłoszeniowego wypełnionego w ramach internetowego systemu rezerwacji w serwisie [www.wygodatravel.pl](http://www.wygodatravel.pl).

2) Zawarcie umowy:

- a) zawarcie Umowy w przypadku rezerwacji dokonywanych za pośrednictwem Agenta następuje z chwilą otrzymania przez Klienta za pośrednictwem Agenta potwierdzenia rezerwacji od Organizatora oraz podpisania umowy przez Klienta.
- b) W przypadku dokonywania rezerwacji on-line bezpośrednio przez Klienta Umowa zostaje zawarta z chwilą dokonania przez Klienta płatności zaliczki lub całości należności za zarezerwowaną Imprezę turystyczną. Po dokonaniu płatności Klient przesyła Organizatorowi dwa egzemplarze podpisanej Umowy. Organizator, niezwłocznie po ich otrzymaniu, odsyła Klientowi podpisany egzemplarz Umowy.

4. Klient podpisuje Umowę osobiście, a w przypadku osoby niepełnoletniej Umowę podpisuje jej przedstawiciel ustawowy. Osoba podpisująca Umowę, lub wyrażająca zgodę na zmianę jej treści, w imieniu i na rzecz osoby trzeciej może tego dokonać na podstawie posiadanego pełnomocnictwa. Osoby, na rzecz których Umowa została zawarta, mogą potwierdzić czynności pełnomocnika poprzez przekazanie Organizatorowi podpisanej Umowy - Zgłoszenia lub przesłanie pełnomocnictwa. W braku pełnomocnictwa Umowa może zostać zawarta na rzecz osoby trzeciej lecz nie w jej imieniu.

5. Dane osobowe osób trzecich mogą być przekazywane wyłącznie za zgodą i wiedzą tych osób.

6. Osoba zawierająca Umowę w imieniu lub na rzecz osoby trzeciej udostępnia jej Warunki uczestnictwa, Ważne informacje dodatkowe, Informacje o warunkach ubezpieczenia oraz ramowy program Imprezy a w przypadku rezerwacji on-line udostępnia jej również Regulamin Świadczenia Usług Drogą Elektroniczną. Wymienione dokumenty dostępne są również na stronie internetowej [www.wygodatravel.pl](http://www.wygodatravel.pl).

7. W przypadku rezerwacji dokonywanych za pośrednictwem Agenta przez podpisanie Umowy Klient oświadcza, że otrzymał Warunki uczestnictwa oraz Katalog Organizatora zawierający Informacje o warunkach ubezpieczenia, Ważne informacje dodatkowe, ramowy program Imprezy oraz informację o cenie. Przy zawieraniu Umowy za pośrednictwem Agenta Klient związany jest ceną podaną w potwierdzeniu rezerwacji otrzymanym od Organizatora.

8. W przypadku dokonywania rezerwacji on-line przez dokonanie płatności zaliczki lub całości należności za rezerwację Klient oświadcza, że otrzymał Warunki Uczestnictwa oraz Katalog Organizatora zawierający Informacje o warunkach ubezpieczenia, Ważne informacje dodatkowe, ramowy program Imprezy oraz informację o cenie, a także dodatkowo Regulamin Świadczenia Usług Drogą Elektroniczną. Przy zawieraniu Umowy on-line Klient związany jest ceną podaną w przesłanym na indywidualne konto Klienta potwierdzeniu warunków rezerwacji.

9. Klient zobowiązany jest do wpłaty zaliczki na poczet Imprezy w wysokości 30 % ceny wycieczki. Pozostałą do zapłaty kwotę zobowiązany jest wpłacić w nieprzekraczalnym terminie 21 dni przed datą rozpoczęcia imprezy. W przypadku zakupu Imprezy w terminie krótszym niż 21 dni przed datą wyjazdu Klient zobowiązany jest do wpłaty całości należnej kwoty, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt. 8 Działu IV.

10. Wpłaty zaliczki w wysokości powyżej 30% ceny imprezy na więcej niż 21 dni przed datą rozpoczęcia imprezy turystycznej nie będą przyjmowane przez Organizatora oraz Agenta.

11. Zapłata za zawarte za pośrednictwem Organizatora ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków, kosztów leczenia, a także kosztów rezygnacji dokonywana jest wraz z wpłatą zaliczki.

12. Organizator zobowiązuje się wydać Klientowi wpłacającemu należność za Imprezę lub zaliczkę pisemne potwierdzenie zawarcia umowy gwarancji ubezpieczeniowej, o której mowa w Dziale VII ust. 5, dostępnej również na stronie internetowej Organizatora, zapewniającej pokrycie kosztów powrotu Klienta do kraju zgodnie z art. 14 ust. 4 Ustawy z 29 sierpnia 1997r. o usługach turystycznych (t.j. Dz. U. nr 223 poz. 2268 z 2004 r., ze zm) oraz obejmującej pokrycie zwrotu wpłat wniesionych przez Klientów w razie niewykonania zobowiązań umownych przez organizatora imprezy turystycznej. Z uwagi na fakt, iż umowy nie są zawierane dla każdego Klienta osobno, lecz umowa ta ma charakter generalny, Klientowi zostanie wydany dokument, potwierdzony przez Organizatora, odwołujący się do konkretnej gwarancji lub polisy, którą Klient może sprawdzić u gwaranta lub ubezpieczyciela, a także u Marszałka Województwa Małopolskiego albo w Rejestrze Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych Województwa Małopolskiego, zawierającego odpowiednie pouczenie o sposobie ubiegania się o wypłatę ze środków z ubezpieczenia.

## II. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Kolejne raty za udział w Imprezie Klient zobowiązany jest uiścić w terminach wskazanych w Dziale I pkt 8 Warunków uczestnictwa. Ewentualne dopłaty nie ujęte w Umowie wynikające z podwyższenia ceny Imprezy, zgodnie z pkt. 3 poniżej, Klient winien uregulować w terminie wskazanym w powiadomieniu o podwyższeniu ceny.
2. Jeżeli cena Imprezy turystycznej nie zostanie zapłacona w ustalonym terminie, Organizator może rozwiązać umowę i obciążyć Klienta faktycznie poniesionymi przez siebie kosztami rezygnacji z uczestnictwa w Imprezie.
3. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany ceny Imprezy, a to w przypadku konieczności podwyższenia ceny na skutek wystąpienia jednej z następujących okoliczności: wzrostu kosztów transportu, wzrostu opłat urzędowych, podatków lub opłat należnych za takie usługi, jak lotniskowe, załadunkowe lub przeładunkowe w portach morskich i lotniczych, wzrost kursów walut, przy zastrzeżeniu udokumentowania przez Organizatora wystąpienia jednej z wyżej wymienionych okoliczności i udokumentowania jej wpływu na cenę. O zmianie ceny Organizator niezwłocznie poinformuje Klienta. W okresie 20 dni przed datą wyjazdu cena nie może być podwyższona.

## III. REZYGNACJA Z IMPREZY ORAZ ZMIANY W UMOWIE - ZGŁOSZENIA

1. Klient ma prawo do rezygnacji z Imprezy składając pisemne oświadczenie. Za równoznaczny z rezygnacją traktuje się brak wpłaty w terminie którejkolwiek z rat należnych do zapłaty. Za datę rezygnacji przyjmuje się dzień wpływu stosownego oświadczenia lub dzień następujący po dacie, w której Klient powinien dokonać wpłaty.
2. W przypadku rezygnacji Klienta z przyczyn leżących po jego stronie, jest on zobowiązany do pokrycia szkody jaką poniósł Organizator na skutek jego rezygnacji z Imprezy.
3. Istnieje możliwość wykupienia przez Klienta ubezpieczenia od kosztów rezygnacji z Imprezy turystycznej. Szczegółowych informacji na ten temat udzielają pracownicy Organizatora.
4. Do chwili rozpoczęcia Imprezy Klient ma prawo przenieść na osobę trzecią prawa i obowiązki wynikające z Umowy. Za pokrycie kosztów Imprezy oraz poniesionych przez Organizatora kosztów dodatkowych, powstałych wskutek zmiany uczestnika Imprezy odpowiadają solidarnie Klient i osoba przejmująca jego prawa i obowiązki.
5. Klient, który po zawarciu Umowy- Zgłoszenia chce dokonać zmian w umowie dotyczących: terminu, miejsca pobytu, typu pokoju, rodzaju wyżywienia, środka transportu, miejsca wyjazdu, składników opcjonalnych (typu: ubezpieczenie, karnety, transfery na stoki, pakiety Mama i ja i inne), liczby lub danych osób uczestniczących w wyjeździe, zobowiązany jest stosować się do następujących zasad:
  - 1) Zmiany w treści umowy możliwe są wyłącznie na zgłoszone pisemnie (akceptowalna droga elektroniczna) życzenie Klienta. W przypadku zakupu imprezy turystycznej w biurze agencyjnym postulowane zmiany należy zgłosić u agenta, w pozostałych przypadkach bezpośrednio w Wygoda Travel.
  - 2) Warunkiem wprowadzenia zmiany jest potwierdzenie przez Organizatora, iż jest ona możliwa (ze względu na terminy potwierdzeń i zgłaszania list pasażerów oraz ubezpieczeniowych, dostępność pokoi i miejsc w środkach transportu, itp.)
  - 3) Klient poniesie koszty zmian faktycznie poniesione przez Organizatora.
  - 4) Niezależnie od kosztów wymienionych w pkt 3, naliczona zostanie opłata manipulacyjna, uzależniona od typu wprowadzonych zmian.
    - a) Zmiana pojedynczych danych osobowych, dodanie karnetu narciarskiego, dodanie transferów na stoki, dodanie pakietu Mama i Ja lub usług instruktorskich – bezpłatnie.
    - b) Zmiana terminu, miejsca pobytu, typu pokoju, rodzaju wyżywienia, środka transportu, miejsca wyjazdu, ubezpieczenia, zmiana liczby osób uczestniczących w wyjeździe, zmiana wielu danych osobowych – opłata manipulacyjna 20 EUR za każdą zmianę.

## IV. PRAWA I OBOWIĄZKI KLIENTA

1. Klient w czasie Imprezy turystycznej uprawniony jest do korzystania z fachowej pomocy i opieki Pracowników Organizatora na zasadach określonych w Umowie.
2. Klient zobowiązany jest do posiadania aktualnie obowiązujących dokumentów upoważniających go do przekroczenia granicy Rzeczypospolitej Polskiej, krajów tranzytowych oraz kraju docelowego.
3. Od chwili rozpoczęcia Imprezy Klient obowiązany jest stosować się do wskazań Pracowników Organizatora dotyczących realizacji programu Imprezy turystycznej.
4. Z uwagi na specyfikę Imprez objazdowych lub objazdowo wypoczynkowych Klient zawierając Umowę z Organizatorem akceptuje zasady ustanowione dla tego rodzaju Imprez i w związku z tym zobowiązuje się przestrzegać wskazań Pracowników Organizatora i ich ustaleń poczynionych z większością grupy.
5. W trakcie trwania Imprezy Klient jest zobowiązany podporządkować się wszelkim wskazówkom i zaleceniom porządkowym Pracowników Organizatora niezbędnym do przeprowadzenia Imprezy zgodnie z Warunkami uczestnictwa oraz Umową z Klientem, w szczególności Klient jest zobowiązany do przestrzegania obowiązującego w autokarze Organizatora zakazu palenia wyrobów tytoniowych i nadużywania alkoholu. Niezastosowanie się do powyższych zakazów, może spowodować wezwanie służb porządkowych.
6. Klient jest zobowiązany do przestrzegania przepisów celnych i dewizowych obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej oraz krajach tranzytowych i docelowych.
7. Klient uczestniczący w Imprezie turystycznej za granicą podlega ubezpieczeniu przez Organizatora od następstw nieszczęśliwych wypadków, kosztów leczenia i utraty bagażu podróznego, na zasadach określonych umową ubezpieczenia.
8. W przypadku wycieczek typu last minute i first minute, specjalnych lub okazjonalnych rozumianych jako Imprezy turystyczne inne niż wskazane w Katalogu Organizatora, Klient podpisuje Umowę zgodnie z warunkami określonymi dla danej Imprezy.

## V. REALIZACJA IMPREZY

1. Rodzaj i szczegółowy zakres świadczeń oraz program zwiedzania w ramach Imprezy określony jest w oparciu o treść Katalogów Wygoda Travel Sp. z o.o., na podstawie nazwy i opisu Imprezy podanego w Umowie – Zgłoszeniu. Dodatkowe uwarunkowania związane z realizacją należnych Klientowi świadczeń opisane są w Katalogu Organizatora, w rubryce Ważne Uwagi, których treść stanowi integralną część Umowy. Data wylotu jest dniem rozpoczęcia, a data powrotu dniem zakończenia Imprezy. Pierwszy i ostatni dzień Imprezy przeznaczony jest na przeloty.
2. Organizator przyjmuje odpowiedzialność za sumienną realizację Imprezy zgodnie z programem i świadczeniami zawartymi w Katalogu Organizatora z uwzględnieniem postanowień zawartych w potwierdzeniu rezerwacji i Umowie - a w przypadku zawierania umowy on-line w potwierdzeniu warunków rezerwacji.
3. W sytuacji, gdy z przyczyn niezależnych od Organizatora zmianie podlegają istotne warunki (zakres i standard oferowanych świadczeń lub zmiana ceny Imprezy na zasadach wskazanych w Dziale II ust. 3) Organizator niezwłocznie powiadamia o tym Klienta. Klient powinien niezwłocznie, poinformować Organizatora czy przyjmuje proponowaną zmianę, czy też odstępuje od Umowy. W przypadku odstąpienia od Umowy Klientowi przysługuje natychmiastowy zwrot wszystkich wniesionych świadczeń.
4. Piloci, przewodnicy i rezydenci Wygoda Travel Sp. z o.o. nie są upoważnieni do uznawania roszczeń.
5. Uczestnik zobowiązany jest podporządkować się wszelkim wskazówkom i zaleceniom porządkowym przedstawicieli Organizatora umożliwiających realizację programu Imprezy oraz do bezwzględnej przestrzegania miejsca i godzin zbiórek określonych w Umowie i Katalogu Organizatora. Uczestnik zobowiązany jest do posiadania dokumentów podróжных (paszport), wiz turystycznych (o ile takich dokumentów nie zapewnia Organizator) oraz do przestrzegania przepisów celnych i dewizowych obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej, krajach tranzytowych i docelowych. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania przepisów porządkowych oraz przepisów bezpieczeństwa (np. pożarowych, policyjnych itp.). Uczestnik zobowiązany jest do uiszczenia wszystkich lokalnych opłat w miejscu pobytu (np. podatki lokalne, opłaty klimatyczne, kaucje, opłaty za telefony w pokoju hotelowym, korzystanie z minibaru itp.) – nie spełnienie tego obowiązku może skutkować odmową realizacji dalszych świadczeń przez Organizatora. Uczestnik ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody wyrządzone przez siebie lub osoby za które ponosi odpowiedzialność, w czasie trwania Imprezy, na przedmiotach należących do Organizatora, innych uczestników Imprezy, hoteli, linii lotniczych itp. Organizator może odmówić zabrania na pokład samolotu / autobusu osób nietrzeźwych.
6. W przypadku stwierdzenia przez Klienta w trakcie Imprezy turystycznej wadliwego wykonania Umowy przez Organizatora, Klient powinien niezwłocznie zawiadomić o tym wykonawcę usługi oraz Organizatora. W przypadku Imprezy turystycznej organizowanej za granicą wadliwe wykonanie Umowy należy zgłaszać u wykonawcy usługi oraz przedstawiciela Organizatora. Niezależnie od zawiadomienia, Klient może złożyć Organizatorowi reklamację zawierającą wskazane uchybienia w sposobie wykonywania Umowy oraz precyzującą żądania Klienta. Reklamację należy zgłaszać w formie pisemnej na adres Organizatora, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zakończenia imprezy turystycznej.
7. Organizator ma obowiązek rozpatrzenia reklamacji nie później niż:
  - a) w przypadku złożenia reklamacji w trakcie trwania Imprezy turystycznej – w terminie 30 dni od jej zakończenia,
  - b) w przypadku złożenia reklamacji po zakończeniu Imprezy turystycznej - w terminie 30 dni od daty wpływnięcia reklamacji do Organizatora.
8. Jeżeli z przyczyn niezależnych od Klienta w trakcie trwania Imprezy turystycznej Organizator nie wykonuje przewidzianych w Umowie usług, stanowiących istotną część programu tej Imprezy, wówczas Organizator wykona w ramach tej Imprezy, bez obciążania Klienta dodatkowymi kosztami, odpowiednie świadczenie zastępcze. Zorganizowanie świadczenia zastępczego nie stanowi wady usługi, chyba że jego jakość jest niższa od jakości usługi określonej w programie Imprezy turystycznej. W razie świadczenia zastępczego o niższej jakości, Klient może żądać odpowiedniego obniżenia ceny Imprezy. Jeżeli wykonanie świadczenia zastępczego jest niemożliwe albo Klient z uzasadnionych powodów nie wyraził na nie zgody i odstąpił od Umowy, Organizator jest obowiązany, bez obciążania Klienta dodatkowymi kosztami, zapewnić mu powrót do miejsca rozpoczęcia Imprezy turystycznej lub do innego uzgodnionego miejsca w warunkach nie gorszych niż określone w Umowie. W razie niemożności wykonania świadczenia zastępczego, o której mowa powyżej, Klient może żądać naprawienia szkody wynikłej z niewykonania Umowy, chyba że niemożność wykonania świadczenia zastępczego jest spowodowana wyłącznie: działaniami lub zaniechaniami osób trzecich, nieuczestniczących w wykonywaniu świadczenia zastępczego, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć, albo siłą wyższą.

9. Organizator odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej Umowy na zasadach określonych w art. 11a ustawy o usługach turystycznych. Organizator odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy o świadczenie usług turystycznych, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest spowodowane wyłącznie: działaniem lub zaniechaniem Klienta, działaniem lub zaniechaniem osób trzecich, nieuczestniczących w wykonywaniu usług przewidzianych w umowie, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć, albo siłą wyższą. Odpowiedzialność ta jest ograniczona do dwu-krotności ceny Imprezy, ograniczenie to nie dotyczy szkód na osobie.

10. W przypadku wystąpienia zdarzenia lub zaistnienia okoliczności skutkujących niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, za które Organizator nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązuje się on dołożyć wszelkiej staranności w celu udzielenia pomocy poszkodowanemu Klientowi.

11. W przypadku jeśli realizacja danej Imprezy uzależniona jest od minimalnej liczby zgłoszeń, tj. 25 osób, o czym Klient został poinformowany, Wygoda Travel Sp. z o.o. ma prawo rozwiązać Umowę o zorganizowanie Imprezy turystycznej w terminie do 7 dni przed rozpoczęciem Imprezy poprzez złożenie Klientowi odpowiedniego oświadczenia na piśmie. Odwołanie Imprezy może nastąpić także w każdym czasie, w razie gdy przeprowadzenie Imprezy turystycznej zostanie szczególnie utrudnione lub zagrożone z powodu zdarzeń noszących cechy siły wyższej.

12. W przypadku odwołania Imprezy z powodów opisanych powyżej w pkt. 11 Klient otrzymuje pełny zwrot wpłaconej kwoty.

13. Organizator informuje, iż w przypadku zmniejszenia liczby chętnych poniżej 6 osób zaplanowany dojazd autokarowy z danej trasy lub miasta na terenie Polski może zostać odwołany. W takim przypadku Organizator niezwłocznie informuje o tym fakcie Klienta i proponuje inny sposób dojazdu i pokrywa jego koszt. Klient powinien niezwłocznie, poinformować Organizatora czy przyjmuje proponowaną zmianę, czy też odstępuje od Umowy. W przypadku odstąpienia od Umowy Klientowi przysługuje natychmiastowy zwrot wszystkich wniesionych świadczeń.

## VI. DANE OSOBOWE

1. Dla potrzeb niniejszej części Warunków uczestnictwa:

- a) przez "Klienta" rozumie się osobę podpisującą Umowę,
- b) przez "innego uczestnika Imprezy" rozumie się osobę, na rzecz której Umowa została zawarta (art. 393 kodeksu cywilnego).

2. Wobec zebrania danych osobowych Klienta zawartych w Umowie, Organizator, jako administrator danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (zwanej dalej Ustawą o ochronie danych, tekst jednolity Dz. U. nr 101 poz. 926 z 2002 r., z późniejszymi zmianami), informuje Klienta, że:

- a) siedzibą Organizatora jest Kraków, Pl. Bohaterów Getta 17/14, 30-547 Kraków;
- b) dane zostały zebrane w celu zawarcia i realizacji Umowy gdy osoba, której dane dotyczą jest jej stroną lub gdy jest to niezbędne do podjęcia działań przed zawarciem Umowy na żądanie osoby której dane dotyczą;
- c) dane zostały zebrane w celu wywiązania się z Umowy (w kraju i za granicą), gdy osoba, której dane dotyczą jest jej stroną lub gdy jest to niezbędne do podjęcia koniecznych działań przed zawarciem Umowy oraz w celach archiwalnych i statystycznych;
- d) przewidywanymi odbiorcami danych są podmioty współpracujące z Organizatorem przy wykonywaniu postanowień Umowy, podmioty wykonujące na zamówienie Organizatora działania zarówno merytoryczne, jak i techniczne oraz wyspecjalizowane ośrodki ochrony życia i zdrowia w Polsce jak i za granicą.

3. Klientowi oraz innym uczestnikom Imprezy zgłoszonym przez Klienta, przysługuje prawo wglądu do swoich danych, ich poprawiania oraz uprawnienie do:

- a) wniesienia pisemnego, żądania zaprzestania przetwarzania danych,
- b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, gdy administrator danych zamierza je przetwarzać w celach marketingowych lub wobec przekazywania danych osobowych innemu administratorowi danych.

4. Organizator przetwarza dane w celu wywiązania się z Umowy oraz gdy będzie to niezbędne do wypełniania prawnie usprawiedliwionych celów realizowanych przez Organizatora, a przetwarzanie danych nie narusza praw i wolności osoby, której dane dotyczą, stosownie do art. 23 ust. 1 pkt 3 i 5 Ustawy o ochronie danych osobowych.

## VII. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wygoda Travel Sp. z o.o., z siedzibą przy Pl. Bohaterów Getta 17/14, 30-547 Kraków, jest Organizatorem Turystyki zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (Dz. U. 2004, Nr 223, poz. 2268 ze zm.).

2. Wygoda Travel Sp. z o.o. oświadcza, że posiada odpowiednie dokumenty uprawniające do organizowania Imprez turystycznych zgodnie z wymogami Ustawy o usługach turystycznych, w tym zaświadczenie o wpisie do rejestru organizatorów i pośredników turystycznych nr Z/11/2008 wydane przez Marszałka Województwa Małopolskiego.

3. Ubezpieczeniem NNW i KL objęci są wszyscy uczestnicy Imprez turystycznych za granicą, organizowanych przez Wygoda Travel Sp. z o.o. (zgodnie z §14 ust. 3 ustawy o usługach turystycznych (Dz. U. 2004, Nr 223, poz. 2268 ze zm.).

4. W przypadku dojazdu własnego Klient otrzymuje voucher wraz z numerem polisy ubezpieczeniowej (w przypadku rezerwacji on-line możliwość wydrukowania powyższych dokumentów istnieje z poziomu indywidualnego konta klienta), natomiast w przypadku Imprez grupowych voucherem oraz polisą ubezpieczeniową grupową dysponuje pilot lub rezydent biura. Przyjęcie Klientów do autokaru lub samolotu odbywa się na podstawie listy uczestników przygotowanej przez biuro oraz kopii Umowy- Zgłoszenia albo, w przypadku rezerwacji on-line, wydrukowanego potwierdzenia warunków rezerwacji, które Klient powinien posiadać przy sobie. Bilety lotnicze wydawane są podczas odprawy na lotnisku.

5. Wygoda Travel Sp. z o.o. posiada gwarancję ubezpieczeniową OC organizatora turystyki nr M 217419 Signal Iduna Polska TU S.A. Ul. Jasna, 14/16A Warszawa 00-041, ważną od dnia 18 września 2011 do dnia 17 września 2012 tytułem:

- a) pokrycia kosztów powrotu Klienta do kraju z imprezy turystycznej do miejsca wyjazdu lub planowanego powrotu z imprezy turystycznej, w sytuacji gdy firma Wygoda Travel Sp. z o.o. wbrew obowiązkowi nie zapewni tego powrotu
- b) zwrotu wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną, w wypadku gdy z przyczyn dotyczących Wygoda Travel Sp. z o.o. lub osób działających w jej imieniu, impreza turystyczna nie zostanie zrealizowana.
- c) zwrotu części wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną, odpowiadającą części imprezy turystycznej, która nie zostanie zrealizowana z przyczyn dotyczących Wygoda Travel Sp. z o.o. lub osób działających w jej imieniu – stosownie do przepisów art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o usługach turystycznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 223, poz. 2268, z późn. zm.).

6. Klient ubiegający się o pokrycie kosztów jego powrotu do kraju w sytuacji, w której Wygoda Travel Sp. o.o. wbrew obowiązkowi i pomimo wezwania nie zapewni tego powrotu powinien niezwłocznie skontaktować się z Urzędem Marszałka Małopolskiego, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, tel. +48 012 37-96-028 lub 29 lub Centralną Ewidencją Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych prowadzoną przez Ministra Sportu i Turystyki, ul. Senatorska 14, 00-921 Warszawa, tel. 022 244-31-96 lub z najbliższą placówką konsularną.

7. Klient ubiegający się o zwrot wniesionych przez siebie wpłat lub o zwrot części wniesionych przez siebie wpłat w razie niewykonania zobowiązań umownych, powinien przedstawić Marszałkowi Województwa Małopolskiego: (1) kopię Umowy o świadczenie usług turystycznych zawartej pomiędzy Wygoda Travel Sp. z o.o. a Klientem, (2) kopię dowodów wpłat Klienta należności za imprezę turystyczną określoną w Umowie o świadczenie usług turystycznych zawartej między Wygoda Travel Sp. z o.o. (3) oświadczenie Klienta stwierdzające niewykonanie przez Organizatora zobowiązań umownych o określonej wartości, (4) oświadczenie Klienta zawierające wskazanie rachunku bankowego, na który ma nastąpić wypłata z gwarancji, albo wskazanie innego sposobu wypłaty z gwarancji.

8. W wypadku wystąpienia przez Klienta na drogę sądową w zakresie roszczeń objętych gwarancją ubezpieczeniową Klient powinien powiadomić o tym Signal Iduna S.A. nie później niż w terminie do 1 roku po upływie okresu obowiązywania gwarancji ubezpieczeniowej Organizatora turystyki. Gwarancja ubezpieczeniowa ulega przedłużeniu do 60 dni po uprawomocnieniu się orzeczenia sądowego.

9. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu realizacji Umowy będą rozstrzygane polubownie, a w razie braku porozumienia przez właściwy miejscowo i rzeczowo Sąd Powszechny.

10. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych Warunkach uczestnictwa znajdują zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (Dz. U. 2004, Nr 223, poz. 2268 ze zm.), Kodeksu Cywilnego oraz innych właściwych aktów prawnych.

11. Niniejsze Warunki Uczestnictwa znajdują zastosowanie do Umów zawartych od 12.04.2012r.

Data i Podpis Klienta .....

**Organizator:** Wygoda Travel Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, Pl. Bohaterów Getta 17/14, 30-547 Kraków, wpisana przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie XI Wydział Gospodarczy do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000291177, nr REGON: 120550199, NIP 6762360510, z kapitałem zakładowym wynoszącym 500 000 złotych opłaconym w całości, wpisana do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych prowadzonego przez Marszałka Województwa Małopolskiego pod nr Z/11/2008. Zabezpieczenie gwarancyjne SIGNAL IDUNA o numerze M 217419 w okresie od 18-09-2011 – 17-09-2012.  
Telefon Alarmowy, dostępny w trakcie realizacji imprez poza godzinami funkcjonowania biura: +48 513 085 350.